



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
Istituto Statale Istruzione Superiore "ANTONIO BERNOCCHI"  
Cod. mecc. MIIS09700T – cod. fiscale 92047700155  
Via Diaz, 2 - 20025 LEGNANO  
Tel: 0331/541393-4 – Fax: 0331/542428  
e-mail uffici: miis09700t@istruzione.it

## **Circolare n. 45**

### **Ai genitori degli alunni**

**OGGETTO: Somministrazione farmaci a scuola**

In base al protocollo firmato tra la Regione e l'USR Lombardia sulla somministrazione dei farmaci a scuola, si stabiliscono alcune disposizioni.

Innanzitutto si chiarisce che la somministrazione di farmaci è riferita a

- 1) continuità terapeutica, intesa come terapia programmata ed improrogabile per il trattamento di una patologia cronica
- 2) somministrazione di farmaci in seguito ad un'emergenza, intesa come manifestazione acuta correlata ad una patologia cronica nota, che richiede interventi immediati.

Si informano i genitori riguardo all'osservanza delle seguenti procedure in caso di **richiesta** di somministrazione dei farmaci a scuola:

- 1) Formulano la richiesta al Dirigente Scolastico fornendo la certificazione dello stato di malattia ed il relativo Piano Terapeutico redatti dal medico, allegando eventuale documentazione integrativa utile (es: prospetti per utilizzazione /conservazione del farmaco).
- 2) Forniscono disponibilità e recapiti per essere contattati in caso di necessità/consulenza
- 3) Segnalano tempestivamente al Dirigente Scolastico eventuali variazioni al Piano Terapeutico, formalmente documentate dal Medico responsabile dello stesso.
- 4) Forniscono il farmaco ed eventuali presidi, provvedendo al loro regolare approvvigionamento.

Nella richiesta i genitori devono dichiarare di

- 1) Essere consapevoli che nel caso in cui la somministrazione sia effettuata dal personale scolastico resosi disponibile lo stesso non deve avere né competenze né funzioni sanitarie;
- 2) Autorizzare il personale scolastico a somministrare il farmaco secondo le indicazioni del Piano Terapeutico e di sollevarlo da ogni responsabilità derivante dalla somministrazione del farmaco stesso;
- 3) Impegnarsi a fornire alla Scuola il farmaco/i prescritti nel Piano Terapeutico, in confezione integra da conservare a scuola e l'eventuale materiale necessario alla somministrazione, nonché a provvedere a rinnovare le forniture in tempo utile in seguito all'avvenuto consumo e/o in prossimità della data di scadenza;
- 4) Impegnarsi a comunicare tempestivamente al Dirigente Scolastico eventuali variazioni al Piano Terapeutico, formalmente documentato dal medico responsabile dello stesso.
- 5) Autorizzare, se del caso, l'auto somministrazione allo studente

Legnano, 10 Ottobre 2018

Il Dirigente Scolastico  
( Prof.ssa Annalisa Wagner)